



QUADRO A1.a

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Istituzione del corso)**

Le determinazioni relative alla definizione e revisione degli ordinamenti didattici sono state precedute dalla consultazione (in data 15 novembre 2007) con le organizzazioni rappresentative a livello locale del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni, in merito soprattutto all'analisi dei fabbisogni di competenze. Tali consultazioni hanno consentito un più chiaro e specifico sviluppo dei curricula formativi sancendo anche la nascita di un rapporto di collaborazione tra le organizzazioni e l'università da concretizzare attraverso la stipula di apposite convenzioni in merito soprattutto alla messa a disposizione di competenze scientifiche e tecniche per lo svolgimento di tesi di laurea; organizzazioni di visite; organizzazione di stage e tirocini per l'esecuzione di ricerche o studi correlate alla didattica; organizzazione di conferenze, incontri, seminari, testimonianze; uso di attrezzature e servizi logistici extra-universitari per lo svolgimento di attività didattiche integrative e per docenza a contratto di provenienza aziendale.

QUADRO A1.b

**Consultazione con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni (Consultazioni successive)**

17/05/2016

Organo o soggetto accademico che effettua la consultazione

Le Consultazioni con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni vengono effettuate da vari soggetti ed organi dell'Ateneo, sia separatamente che collegialmente: Presidi di Facoltà, Coordinatori dei CdS, Organi centrali dell'Ateneo. L'organizzazione e lo svolgimento delle attività di consultazione sono supportate dall'Ufficio Relazioni Istituzionali.

Organizzazioni consultate o direttamente o tramite documenti e studi di settore

Il CdS è presente nell'offerta Formativa dell'Ateneo da 9 anni ed in questi anni ha sviluppato una estesa rete di relazioni con il territorio che ha portato alla stipula di numerose convenzioni, sia a livello regionale che nazionale, con le organizzazioni rappresentative del mondo della produzione, dei servizi e delle professioni. Data la natura telematica dell'Ateneo, la gamma degli Enti e delle Organizzazioni, con cui mantiene un rapporto costante e diretto, è vasta ed articolata su tutto il territorio nazionale ed a vari livelli (locale, provinciale, regionale, nazionale) ed è adeguatamente rappresentativa abbracciando tanto il mondo della produzione e dei servizi (Aziende/Imprese/Enti) quanto quello delle professioni (Ordini, Sindacati, Associazioni). Tra questi molteplici rapporti, si segnalano :

2007 AGENZIA PER L'OCCUPAZIONE E LO SVILUPPO DELL'AREA NORD BARESE/OFANTINA

2007 REGIONE SICILIANA

2007 SINDACAL CONFEDERAZIONE SINDACALE

2007 UNIONE GENERALE DEL LAVORO ROMA

2007 COORDINAMENTO NAZIONALE UILPA INPS

2009 COMUNE DI ROMA CAPITALE  
 2010 ASSOCIAZIONE ITALIANA MAESTRI CATTOLICI (AIMC)  
 2010 MIN. BENI CULTURALI DIR. GEN. LE BIBLIOTECHE, ISTITUTI CULTURALI DIRITTO D'AUTORE  
 2010 RETE SCOLASTICA MERANI SCUOLA TIGULLIO-GOLFO PARADISO  
 2010 SINDACATO UIL-SCUOLA REGIONE LIGURIA  
 2010 SINDACATO CISL SCUOLA TIGULLIO-GOLFO PARADISO CHIAVARI (GE)  
 2011 FEDERCULTURE - SERVIZI PUBBLICI CULTURA, TURISMO, SPORT E TEMPO LIBERO  
 2011 L'ASSOCIAZIONE NAZIONALE PERSONALE ATA - SEDE REGIONALE DI POMPEI  
 2012 COMITATO GENITORI ISTAT  
 2012 COMUNE DI ROMA CAPITALE  
 2012 FEDERAZIONE CONFAL-UNSA COORDINAMENTO NAZIONALE BENI CULTURALI  
 2014 ASSOCIAZIONE ITALIANA MAESTRI CATTOLICI  
 2014 CONFEDERAZIONE SINDACAL  
 2014 SINDACATO LAVORATORI DELLE POSTE SLP CISL GENOVA  
 2014 SINDACATO LAVORATORI DELLE POSTE SLP CISL LIGURIA  
 2015 ASSOCAMERESTERO ASSOCIAZIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE ALL'ESTERO  
 2016 SOVRINTENDENZA CAPITOLINA MUSEO DEI FORI IMPERIALI MERCATI DI TRAIANO (QUESTIONARIO)  
 2016 WIFF SRL (QUESTIONARIO)

#### Modalità e cadenza di studi e consultazioni

Il rapporto con le organizzazioni rappresentative - a livello nazionale e internazionale - della produzione di beni e servizi, delle professioni viene mantenuto e sollecitato sia attraverso incontri formali che attraverso contatti in remoto, tramite telefono o e-mail. La relazione è reciproca in quanto i contatti possono essere promossi sia dalle organizzazioni esterne che dall'Ateneo. La presentazione dell'offerta formativa, l'analisi delle figure professionali di riferimento, le prospettive di sviluppo e di evoluzione futura si confrontano con la realtà del mondo delle professioni e dei servizi, le esigenze ed i fabbisogni da questo espressi: l'offerta formativa incontra la domanda di formazione e da questa trae nuovi elementi di sviluppo, ipotesi di possibili modifiche o conferme. La cadenza non ha una tempistica prefissata, ma è continua per tutto l'anno. Per le consultazioni effettuate in previsione di eventuali nuove attivazioni o modifiche sostanziali di ordinamento, le stesse si concentrano prevalentemente nei mesi di settembre/novembre e sono svolte a livello di singoli CdS a cura dei Presidi di Facoltà, che ne discutono gli esiti in specifici consigli di Facoltà nei tempi dettati dal Ministero per la presentazione dei corsi di nuova istituzione/modifica di ordinamento. Dal 2015 le Facoltà hanno adottato, su parere del PQA e sull'esempio delle maggiori università italiane, anche un Questionario di Consultazione delle Parti Sociali le cui risultanze saranno oggetto di valutazione nel periodo settembre/novembre per concorrere alla definizione dell'offerta formativa del nuovo anno.

#### Documentazione

L'attuale documentazione è costituita dai vari accordi di collaborazione sottoscritti in seguito ai diversi contatti. Tutta la documentazione, compresi i questionari, è reperibile sia presso gli uffici del rettorato che presso l'ufficio relazioni istituzionali.

QUADRO A2.a	Profilo professionale e sbocchi occupazionali e professionali previsti per i laureati
<b>Profilo Generico</b>	
<p><b>funzione in un contesto di lavoro:</b>          Le elevate professionalità formate dalla classe di laurea magistrale, concepiscono e creano opere di scrittura letteraria e</p>	

professionale; comunicano fatti di cronaca e informazioni di pubblica utilità e di settore; conducono ricerche sul linguaggio, sulle relazioni fra lingue antiche e moderne, sulle varietà linguistiche e sulla comparazione delle lingue moderne, sulle interazioni fra linguistica e ICT; conservano documenti, libri, contenuti digitali, beni archeologici, storici, artistici e culturali.

**competenze associate alla funzione:**

- autonome capacità nei settori della filologia medievale, moderna e contemporanea e delle relative letterature;
- avanzate competenze nel campo delle metodologie proprie delle scienze storiche e filologiche, nonché delle tecniche di ricerca richieste per il reperimento e l'uso critico delle fonti;
- conoscenze metodologiche, teoriche e critiche sui meccanismi della produzione e della comunicazione letteraria in particolare, nonché delle problematiche emergenti dai nuovi canali della trasmissione dei testi contemporanei
- pieno utilizzo dei principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza

**sbocchi occupazionali:**

- I laureati magistrali svolgeranno funzioni di elevata responsabilità in attività connesse ai settori dei servizi e degli istituti di cultura e di ricerca di tipo specifico, sia pubblici che privati; in istituzioni governative e locali nei settori dei servizi culturali e del recupero di attività, tradizioni e identità locali; in centri culturali, case editrici, redazioni giornalistiche; istituzioni specifiche, come archivi di stato, biblioteche, sovrintendenze, centri culturali, fondazioni; organismi e unità di studio presso enti ed istituzioni, pubbliche e private, sia italiane che straniere.

QUADRO A2.b

Il corso prepara alla professione di (codifiche ISTAT)

1. Storici - (2.5.3.4.1)
2. Dialoghista e parolieri - (2.5.4.1.2)
3. Redattori di testi per la pubblicità - (2.5.4.1.3)
4. Redattori di testi tecnici - (2.5.4.1.4)
5. Linguisti e filologi - (2.5.4.4.1)
6. Revisori di testi - (2.5.4.4.2)
7. Archivistici - (2.5.4.5.1)
8. Bibliotecari - (2.5.4.5.2)
9. Curatori e conservatori di musei - (2.5.4.5.3)

QUADRO A3.a

Conoscenze richieste per l'accesso

Per essere ammessi al Corso di Laurea Magistrale in Filologia e letterature Moderne occorre essere in possesso della Laurea o del Diploma Universitario di durata triennale, ovvero di altro titolo di studio conseguito all'estero, riconosciuto idoneo.

L'ammissione è comunque subordinata al possesso di specifici requisiti curriculari (definiti nel regolamento didattico del corso) che, in caso di mancanza, potranno essere acquisiti iscrivendosi a corsi singoli e superando il relativo esame prima dell'iscrizione al corso di laurea magistrale.

Un'apposita Commissione, procederà, dopo aver analizzato in termini di conoscenze e competenze il curriculum individuale di ciascun candidato che richiede l'ammissione al secondo livello, ad indicare le eventuali integrazioni curriculari (Obblighi Formativi Aggiuntivi).

17/05/2016

Secondo il dettato del D.M. 270/04 l'accesso alle lauree magistrali prevede il possesso sia di requisiti curriculari specifici che di una adeguata preparazione personale.

a) Verifica dei requisiti curriculari

Il regolamento didattico del corso di laurea magistrale definisce i corsi di laurea che consentono l'accesso diretto al corso di laurea magistrale. Inoltre per gli studenti in possesso di titoli diversi da quelli previsti per l'accesso diretto, il regolamento didattico definisce i requisiti curriculari necessari per poter accedere al corso di laurea magistrale.

Un'apposita Commissione, procederà, dopo aver analizzato in termini di conoscenze e competenze il curriculum individuale di ciascun candidato che richiede l'ammissione al secondo livello, ad indicare le necessarie integrazioni curriculari, attraverso l'individuazione di specifici Obblighi Formativi Aggiuntivi (OFA). Gli eventuali crediti mancanti (OFA) potranno essere acquisiti iscrivendosi a corsi singoli e superando il relativo esame prima dell'iscrizione al corso di laurea magistrale.

b) Verifica dell'adeguatezza della preparazione personale

Oltre ai requisiti curriculari di accesso l'adeguatezza della preparazione personale in ingresso viene verificata dalla citata commissione tramite l'analisi della documentazione della carriera universitaria precedente dello studente. La Commissione, dove ne rilevi la necessità, può convocare lo studente per un colloquio, da espletarsi dopo il termine di scadenza delle immatricolazioni, finalizzato ad attuare una apposita azione di tutorato che guidi lo studente, durante il primo anno di corso, affinché possa proficuamente inserirsi nel percorso formativo della laurea Magistrale.

Nell'ambito degli obiettivi formativi qualificanti previsti dalla classe LM-14, il presente corso di studi propone un programma volto allo sviluppo e all'approfondimento di competenze di ricerca in ambito filologico-letterario. Il corso di Laurea Magistrale in filologia e letterature moderne è strutturato in un unico curriculum il quale permette di raggiungere gli obiettivi attesi. La Laurea Magistrale in filologia e letterature moderne si caratterizza per lo studio maturo e consapevole dei saperi riferiti all'italianistica nelle diverse articolazioni (critico-letterarie, linguistiche e filologiche) collegato allo studio della comparativistica moderna, della teoria della letteratura, della storia della cultura, delle discipline storico- filosofiche, dell'informatica applicata alle scienze umanistiche. Gli studenti della Laurea magistrale in Italianistica, attraverso un'approfondita conoscenza dei metodi critici, linguistici e filologici, saranno in grado di elaborare modelli di analisi raffinati, atti a favorire lo studio dei testi letterari e a padroneggiare la storia e lo sviluppo della lingua italiana per il passato e per il presente.

La durata normale del Corso di Laurea Magistrale in Italianistica è di due anni. Per conseguire tale Laurea Magistrale lo studente deve aver acquisito 120 Crediti Formativi Universitari (=CFU). Il modello di formazione a distanza assistita prevede prove diverse (diagnostiche, formative, di output, di outcome) di valutazione dei risultati degli apprendimenti. Tutte le prove conclusive (esami) sono svolte in presenza, secondo le modalità previste dai regolamenti didattici.

## Sintesi

### Conoscenza e capacità di comprensione

### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

## QUADRO A4.b.2

## Conoscenza e comprensione, e Capacità di applicare conoscenza e comprensione: Dettaglio

### Area Generica

#### Conoscenza e comprensione

Al fine di raggiungere gli obiettivi descritti i laureati magistrali devono acquisire:

- sostanziali competenze e di capacità di comprensione critica approfondita atta a sviluppare conoscenze specifiche nei campi della letteratura, della linguistica e della filologia italiana, in modo da sviluppare competenze, anche se a livello iniziale, per la ricerca autonoma e originale;
- competenze avanzate nel campo delle metodologie precipue delle scienze critico letterarie, linguistiche e filologiche afferenti all'area dell'italianistica attraverso la pratica dell'indagine testuale nel campo letterario, linguistico e filologico, e il confronto con i risultati della ricerca internazionale nei campi suddetti.

L'impostazione generale del corso di studio fa sì che lo studente maturi, anche grazie ad un congruo tempo dedicato allo studio personale, competenze e capacità di comprensione tali da permettergli di includere nel proprio bagaglio di conoscenze anche alcuni dei temi di più recente sviluppo. Il rigore logico delle lezioni di teoria, che richiedono necessariamente un personale approfondimento di studio, e gli eventuali elaborati personali richiesti nell'ambito di alcuni insegnamenti, forniscono allo studente ulteriori mezzi per ampliare le proprie conoscenze ed affinare la propria capacità di comprensione. Il modello didattico adottato prevede un apprendimento assistito per tutto il percorso formativo con l'accesso ai supporti didattici specificamente sviluppati ed un repertorio di attività didattiche individuali e/o di gruppo guidate dai docenti e dai tutor. Il modello di formazione a distanza assistita prevede prove diverse (diagnostiche, formative, di output, di outcome) di valutazione dei risultati degli apprendimenti. La verifica degli obiettivi formativi e dei risultati di apprendimento si basa dunque sulle prove di accertamento, intermedie e/o finali, scritte e/o orali, degli insegnamenti e delle attività integrative nei quali si articola il piano di studi, oltre naturalmente alla valutazione della prova finale.

#### Capacità di applicare conoscenza e comprensione

Alla fine del biennio magistrale, i laureati devono avere piena padronanza del metodo scientifico di indagine nelle discipline proprie delle scienze filologiche e letterarie e acquisire un'approfondita conoscenza teorica e applicata fondata sull'analisi dei testi letterari classici e linguistici volgari e italiani studiati nel loro contesto storico e culturale, come pure attraverso lo studio di modelli linguistici dell'italiano intesi sia storicamente, sia in riferimento ai processi di comunicazione linguistica contemporanea.

Gli stessi deve inoltre essere in grado di utilizzare in maniera adeguata i principali strumenti informatici e della comunicazione telematica negli ambiti specifici di competenza ed utilizzare fluentemente, in forma scritta e orale, almeno una lingua dell'Unione Europea oltre l'italiano, con riferimento anche ai lessici disciplinari. Il raggiungimento delle capacità di applicare conoscenza e comprensione avviene tramite la riflessione critica sui testi proposti per lo studio individuale sollecitata dall'impostazione didattica dei singoli corsi teorici, lo studio di casi di ricerca e di applicazione mostrati dai Docenti, lo svolgimento di esercitazioni, la ricerca bibliografica e sul campo oltre che in occasione della preparazione della prova finale. Le verifiche (esami scritti, orali, relazioni, esercitazioni, ecc) prevedono lo svolgimento di specifici compiti in cui lo Studente dimostra la padronanza di strumenti, metodologie e autonomia critica.

**Le conoscenze e capacità sono conseguite e verificate nelle seguenti attività formative:**

[Visualizza Insegnamenti](#)

[Chiudi Insegnamenti](#)

DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA [url](#)  
 FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA [url](#)  
 GLOTTODIDATTICA [url](#)  
 LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA [url](#)  
 SOCIOLINGUISTICA [url](#)  
 SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI [url](#)  
 STORIA DELLA CRITICA LETTERARIA [url](#)  
 STORIA DELLA LINGUA LATINA MEDIEVALE [url](#)  
 TEORIA DEI LINGUAGGI [url](#)  
 TEORIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE DI MASSA [url](#)  
 DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA [url](#)  
 SOCIOLINGUISTICA [url](#)  
 TEORIA E TECNICHE DELLE COMUNICAZIONI DI MASSA [url](#)

QUADRO A4.c	<b>Autonomia di giudizio</b> <b>Abilità comunicative</b> <b>Capacità di apprendimento</b>
<b>Autonomia di giudizio</b>	<p>Il laureato Magistrale deve inoltre aver maturato la capacità di integrare i dati e le informazioni a disposizione a sostegno delle proprie analisi ed interpretazioni dimostrando di possedere un alto grado di autonomia di giudizio nei settori della filologia medievale, moderna e contemporanea e delle relative letterature, in particolare quella italiana. Il laureato maturerà tali capacità non solo attraverso gli input forniti dalle lezioni che ne solleciteranno costantemente la partecipazione attiva, l'attitudine propositiva e la capacità di elaborazione autonoma, ma anche attraverso esercitazioni, seminari organizzati, preparazione di elaborati e tramite l'attività assegnata dal relatore per la preparazione della prova finale. La verifica dell'acquisizione dell'autonomia di giudizio avviene tramite la valutazione della maturità dimostrata in sede d'esame e durante l'attività di preparazione e discussione della prova finale.</p>
<b>Abilità comunicative</b>	<p>Al termine del percorso il Laureato dovrà essere in grado di comunicare in modo chiaro e privo di ambiguità informazioni, dati e conclusioni a interlocutori specialisti e non specialisti, anche attraverso la preparazione di elaborati scritti utilizzando all'occorrenza la lingua inglese e gli strumenti informatici necessari per la presentazione, l'acquisizione e lo scambio di conoscenze, con riferimento al lessico della letteratura, della filologia e della linguistica italiana. Le abilità comunicative scritte e orali sono particolarmente stimolate in occasione di seminari, esercitazioni e, in generale, attività formative che prevedono anche la preparazione di relazioni e documenti scritti e l'esposizione orale dei medesimi. L'acquisizione delle abilità comunicative sopraelencate è prevista inoltre tramite la redazione della prova finale e la discussione della medesima.</p>
<b>Capacità di apprendimento</b>	<p>Il Laureato Magistrale deve aver sviluppato una elevata capacità di apprendimento in grado di renderlo autonomo nella gestione del proprio aggiornamento professionale. Le capacità di apprendimento sono stimolate e verificate durante tutto l'iter formativo. Sono offerte prove in itinere, finalizzate ad una verifica dell'apprendimento durante lo svolgimento dei corsi. Il materiale didattico a supporto degli insegnamenti comprende sia videolezioni che testi di approfondimento ed esercizi. Lo studente è sempre spinto a ricercare il materiale per la propria formazione, a trarne una sintesi, provare le proprie capacità di soluzione dei problemi, esporre quanto appreso. La verifica del raggiungimento delle capacità di apprendimento è oggetto delle diverse prove d'esame previste nel</p>

corso. Al termine del percorso magistrale il laureato sarà in grado di accedere, secondo la normativa vigente, al Dottorato di Ricerca ed ai Master Universitari di secondo livello.

#### QUADRO A5.a

#### Caratteristiche della prova finale

La Laurea Magistrale in Filologia e letterature moderne si consegue previo superamento di una prova finale, che consiste nella presentazione e discussione di una tesi scritta, elaborata in forma originale dallo studente sotto la guida di un relatore, nell'ambito di uno dei settori scientifico-disciplinari presenti nell'Ordinamento del corso di Laurea Magistrale, per il quale siano previsti insegnamenti nel Regolamento del Corso di Laurea magistrale.

#### QUADRO A5.b

#### Modalità di svolgimento della prova finale

18/05/2016

La tesi qualifica in modo significativo il percorso formativo. Nella tesi lo studente deve dimostrare padronanza degli argomenti trattati, capacità di operare in modo autonomo e un buon livello di capacità di comunicazione. La prova finale si svolgerà in seduta pubblica, davanti a una commissione di docenti, composta in conformità al Regolamento didattico di Ateneo che esprimerà in centodecimi la valutazione complessiva con eventuale lode. Il voto minimo di superamento della prova è 66/110.



QUADRO B1

Descrizione del percorso di formazione (Regolamento Didattico del Corso)

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B1.c

Articolazione didattica on line

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B1.d

Modalità di interazione prevista

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B2.a

Calendario del Corso di Studio e orario delle attività formative

<http://www.unimarconi.it/it/piattaforma-didattica>

QUADRO B2.b

Calendario degli esami di profitto

<http://www.unimarconi.it/it/esami>



<http://www.unimarconi.it/it/esame-di-laurea>

Sono garantiti i collegamenti informatici alle pagine del portale di ateneo dedicate a queste informazioni.

N.	Settori	Anno di corso	Insegnamento	Cognome Nome	Ruolo	Crediti	Ore	Docente di riferimento per corso
1.	L-FIL-LET/12	Anno di corso 1	DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA <a href="#">link</a>	BROOK PALOMA <a href="#">CV</a>	RD	6	30	
2.	L-FIL-LET/12	Anno di corso 1	DIDATTICA DELLA LINGUA ITALIANA <a href="#">link</a>	MELAZZO ROBERTA <a href="#">CV</a>	PA	6	30	
3.	L-FIL-LET/11	Anno di corso 1	LETTERATURA ITALIANA CONTEMPORANEA <a href="#">link</a>	SPREMOLLA BRIGANTI ALESSANDRA <a href="#">CV</a>	OD	12	60	
4.	L-LIN/01	Anno di corso 1	SOCIOLINGUISTICA <a href="#">link</a>	ALFIERI LUCA <a href="#">CV</a>	PA	6	30	
5.	L-LIN/01	Anno di corso 1	SOCIOLINGUISTICA <a href="#">link</a>	LAZZERONI ROMANO <a href="#">CV</a>	OD	6	30	
6.	SPS/08	Anno di corso 1	SOCIOLOGIA DEI PROCESSI CULTURALI <a href="#">link</a>	MORREALE DOMENICO <a href="#">CV</a>	RD	6	30	
7.	L-FIL-LET/08	Anno di corso 1	STORIA DELLA LINGUA LATINA MEDIEVALE <a href="#">link</a>	BIANCHI ANGELA <a href="#">CV</a>	RD	12	60	
8.	L-FIL-LET/09	Anno di corso 2	FILOLOGIA E LINGUISTICA ROMANZA <a href="#">link</a>	BIANCHI ANGELA <a href="#">CV</a>	RD	12	60	
9.	L-FIL-LET/04	Anno di corso 2	STORIA DELLA CRITICA LETTERARIA <a href="#">link</a>	BIANCHI ANGELA <a href="#">CV</a>	RD	12	60	
10.	SPS/08	Anno di corso 2	TEORIA E TECNICHE DELLE COMUNICAZIONI DI MASSA <a href="#">link</a>	BASILI CARLA <a href="#">CV</a>	ID	6	30	
11.	SPS/08	Anno di corso 2	TEORIE E TECNICHE DELLA COMUNICAZIONE DI MASSA <a href="#">link</a>	MORREALE DOMENICO <a href="#">CV</a>	RD	6	30	

---

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Laboratori e Aule Informatiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Sale Studio

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Biblioteche

Link inserito: <http://www.unimarconi.it/it/biblioteca>

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Requisiti delle soluzioni tecnologiche

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B4

Infrastruttura tecnologica - Contenuti multimediali

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B5

Orientamento in ingresso

## UFFICIO INFORMAZIONI & ACCOGLIENZA

Telefono: 06- 37725 -367- 369- 640

e-mail: info@unimarconi.it info1@unimarconi.it infocorsi@unimarconi.it

Via Plinio, 44 00193 Roma

I servizi di orientamento in ingresso intendono supportare lo studente durante tutta la fase di accesso al percorso universitario per facilitare la scelta del Corso di Laurea attraverso attività di informazione, di accoglienza e di consulenza (on line, telefonico, in presenza presso gli uffici)

- informazioni generali sui corsi di studio e sulla didattica
- primo orientamento alla scelta universitaria
- supporto e assistenza all'iscrizione
- invio su richiesta della modulistica utile e assistenza alla compilazione
- invio di materiale informativo, brochure
- appuntamenti in sede finalizzati alla presentazione dei principali servizi dell'Università e delle diverse modalità didattiche previste

### QUADRO B5

### Orientamento e tutorato in itinere

Il servizio di orientamento e tutorato in itinere offre informativa, supporto ed assistenza a tutti gli studenti iscritti all'Ateneo. È un servizio diversificato, secondo le varie necessità dell'utenza ed adeguato al variare dei bisogni che man mano si presentano. Le attività di Orientamento e Tutorato in itinere si articolano complessivamente in tre settori di intervento:

#### 1. ATTIVITÀ DI SUPPORTO INFORMATIVO

Per ciascuno dei Corsi di Studio previsti dall'ordinamento didattico vengono nominati uno o più docenti tutori. Il loro compito è di assistere gli studenti lungo tutto il corso degli studi, attraverso attività orientative ed informative, quali ad esempio:

informazioni sulle opportunità culturali, formative e didattiche esistenti in Ateneo;

informazioni sui corsi di studio per chiarire quali siano i loro principali contenuti, i loro obiettivi formativi, e quali le competenze di base necessarie per seguire con profitto i rispettivi insegnamenti;

organizzazione di eventi formativi/informativi di introduzione dello studente alla didattica on-line (con seminari e presentazioni sia in aula che virtuali sull'uso ottimale degli strumenti di comunicazione sincrona e asincrona, offerti dalla piattaforma) per una sempre migliore fruizione e comprensione della didattica e-learning;

assistenza per la compilazione e le modifiche del piano di studi e gli eventuali passaggi ad altro corso.

Assistenza, in collaborazione con l'Ufficio Stage e Tirocini dell'Ateneo, per l'individuazione delle aziende e degli enti di pertinenza specifica per l'espletamento di attività curriculari di tirocinio formativo.

Organizzazione, in collaborazione con l'Ufficio Stage e Tirocini di Ateneo, di iniziative mirate in relazione all'orientamento professionale

#### 2. ATTIVITÀ DI SUPPORTO DIDATTICO-INTEGRATIVE

Per ciascun insegnamento previsto dal corso di studio prescelto, vengono attivate attività di tutoraggio didattico finalizzate e specifiche, quali ad esempio:

supporto e guida didattica alla comprensione dei contenuti on line;

supporto motivazionale (al singolo e alla classe);

gestione della comunicazione e delle attività sincrone ed asincrone con il singolo (personalizzazione) e il gruppo (collettività);

coordinamento della classe virtuale e gestione del calendario didattico;

monitoraggio e valutazione dell'andamento del singolo e della classe.

I Tutor didattici hanno il compito di facilitare il percorso di apprendimento e di comunicazione in rete, interagendo con gli studenti sia in qualità di singoli che come classe, attraverso gli strumenti di comunicazione interni alla Piattaforma didattica Virtual Campus anche al fine di rendere gli studenti attivamente partecipi al processo formativo.

### 3. ATTIVITÀ DI RECUPERO E/O RIPRISTINO DELLE COMPETENZE

rivolte agli studenti in ingresso (in caso di obblighi formativi aggiuntivi) o in difficoltà nel raggiungimento dei livelli di competenza richiesti nelle singole aree disciplinari.

A questi servizi si aggiungono, oltre ai servizi di segreteria (sia virtuali che frontali) il supporto costante e continuo dell' ASSISTENZA TECNICA HELPDESK

QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno ( tirocini e stage)

Ufficio Tirocini

Telefono: 06 37725 460/461

e-mail: tirocini@unimarconi.it

18/05/2016

L'Università assiste i suoi studenti e laureati nel reperimento degli stage/tirocini e per quanto riguarda la loro attivazione sia sul territorio nazionale sia all'estero. In particolare, l'Università:

- progetta il tirocinio/stage insieme all'azienda secondo standard di qualità definiti internamente e nel rispetto di quanto richiesto dalla normativa vigente
- assegna allo stagista/tirocinante un tutor didattico/organizzativo
- predispone i documenti di stage/tirocinio (convenzione con progetto formativo, secondo la normativa vigente) e accende le coperture assicurative in qualità di ente promotore
- fornisce assistenza mediante l'Ufficio Tirocini
- monitora le attività in corso di svolgimento, intervenendo in caso di problemi accorsi tra l'azienda e lo stagista/tirocinante
- richiede ed elabora al termine dello stage/tirocinio le valutazioni finali sia da parte del tirocinante sia da parte dell'azienda
- attesta l'effettivo svolgimento dello secondo gli accordi prestabiliti e attribuisce i crediti formativi nel caso di tirocini curriculari.

Link inserito: <http://www.unimarconi.it/it/tirocini-e-placement>

QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti

*In questo campo devono essere inserite tutte le convenzioni per la mobilità internazionale degli studenti attivate con Atenei stranieri, con l'eccezione delle convenzioni che regolamentano la struttura di corsi interateneo; queste ultime devono invece essere inserite nel campo apposito "Corsi interateneo".*

*Per ciascun Ateneo straniero convenzionato, occorre inserire la convenzione che regola, fra le altre cose, la mobilità degli studenti, e indicare se per gli studenti che seguono il relativo percorso di mobilità sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo. In caso non sia previsto il rilascio di un titolo doppio o multiplo con l'Ateneo straniero (per esempio, nel caso di*

convenzioni per la mobilità Erasmus) come titolo occorre indicare "Solo italiano" per segnalare che gli studenti che seguono il percorso di mobilità conseguiranno solo il normale titolo rilasciato dall'ateneo di origine.

I corsi di studio che rilasciano un titolo doppio o multiplo con un Ateneo straniero risultano essere internazionali ai sensi del DM 1059/13.

Segreteria Internazionale - Ufficio Erasmus  
Telefono: 06 37725 598  
e-mail : segreteriainternazionale@unimarconi.it

Università Guglielmo Marconi ha sottoscritto per il periodo 2014 2020 l' Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) in relazione alla Mobilità studenti ai fini di studio (SMS), Mobilità studenti per tirocini (SMP).

L'Università assicura agli studenti interessati i servizi di informazione e orientamento necessari, l'assistenza di docenti e di tutor esperti, specifici corsi di lingua per il raggiungimento delle competenze previste dai corsi di studio, nonché la possibilità di realizzare importanti esperienze formative e professionali all'estero.

Per l'A.A. 2017/2018 sono state stipulati accordi di mobilità di studio ERASMUS con i seguenti istituti:

- UNIVERSIDAD DE OVIEDO
- UNIVERSIDAD A DISTANCIA DE MADRID
- SORBONNE - PARIS

ACCORDI CON ISTITUTI DI ISTRUZIONE SUPERIORE IN UK E IRLANDA IN FASE DI NEGOZIAZIONE Saranno presto disponibili ulteriori informazioni sul nostro sito, nella sezione bandi: <http://www.unimarconi.it/it/bandi-erasmus>  
Link inserito: <http://www.unimarconi.it/it/programma-erasmus>

	Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.	titolo
1	Université Paris Sorbonne (Paris 4) (Paris FRANCE)	19/12/2016	2	Solo italiano
2	Universidad Nacional de Educacion a Distancia (Madrid SPAIN)	24/02/2015	7	Solo italiano
3	Universidad de Oviedo (Oviedo SPAIN)	15/12/2014	7	Solo italiano

## QUADRO B5 | Accompagnamento al lavoro

Le attività di accompagnamento al mondo del lavoro vengono svolte a livello centrale dall'Ufficio Placement di Ateneo. 06/06/2017

L'Ufficio cura inoltre il Marconi Placement Service creato per favorire l'incontro tra la domanda e l'offerta di lavoro. Attraverso un sistema di registrazione online, i laureati potranno rendere disponibili i propri CV e rispondere agli annunci di loro interesse; le aziende potranno pubblicare gli avvisi di recruitment e avere a disposizione un database sempre aggiornato di profili professionali altamente qualificati.

## PORTA FUTURO RETE UNIVERSITÀ - UNIMARCONI

L'Università degli Studi Guglielmo Marconi ha aderito a Porta Futuro Rete Università, un progetto realizzato dalla Regione Lazio con finanziamenti europei e gestito da Laziodisu un servizio finanziato della Regione Lazio nato per offrire a tutti i cittadini, e principalmente a laureandi e laureati, servizi avanzati per lo sviluppo dell'occupabilità.

I servizi offerti dal progetto Porta Futuro Rete Università sono innovativi, offrono un accompagnamento in presenza presso le diverse strutture situate nel territorio regionale, e l'utilizzo da remoto dell'avanzato software per l'incontro tra domanda ed offerta oltre alla possibilità di interagire con gli operatori via Facebook, Twitter o Youtube.

Porta Futuro Rete Università e il servizio placement Unimarconi organizzeranno iniziative congiunte in particolare Recruitment Day per favorire il contatto tra aziende, organizzazioni operanti sul territorio e cittadini alla ricerca di occupazione o che hanno desiderio di accrescere le proprie competenze, inoltre verranno trasmesse in streaming i servizi formativi realizzati congiuntamente.

Una volta effettuata la registrazione sul sito [www.portafuturo Lazio.it](http://www.portafuturo Lazio.it) sarà possibile inserire il proprio curriculum e quindi accedere a tutti i servizi tra i quali orientamento, bilancio di competenze, preparazione al colloquio di lavoro, sarà inoltre possibile consultare le offerte di lavoro inserite dalle aziende nella banca dati e usare il proprio profilo per candidarsi.

Un operatore di Porta Futuro Rete Università sarà presente un pomeriggio a settimana dalle 14.00 alle 18.00, presso la Sede dell'Università Guglielmo Marconi, in Via Plinio 44 ed offrirà in presenza e attraverso una postazione appositamente allestita i seguenti servizi:

- Accreditamento e profilazione;
- assistenza inserimento cv nel software;
- consultazione delle offerte di lavoro.

Link inserito: <http://www.unimarconi.it/it/il-servizio-placement>

Pdf inserito: [visualizza](#)

## QUADRO B5

### Eventuali altre iniziative

## PIANETA LAUREATI

18/05/2016

<http://www.unimarconi.it/it/presentazione>

Vuole essere un luogo di incontro e di riferimento per tutti i Laureati dell'Università, e si presenta come lo spazio in cui potranno essere valorizzati i migliori lavori di ricerca svolti nel corso della redazione della Tesi di Laurea. Lo sviluppo dei progetti applicativi e di ricerca che si aprono, seguendo i percorsi tracciati nell'ambito delle tesi di eccellenza, potrà così offrire una palestra adeguata allo sviluppo di idee e di proposte operative in grado di promuovere e diffondere una moderna cultura della professionalità.

Il "Pianeta Laureati" si configura quindi come un progetto dinamico in grado di veicolare il contributo delle migliori competenze, presenti nell'area ormai vasta di questa Università, che saranno interessate a partecipare alle diverse attività:

- Pubblicazione Tesi di Laurea di eccellenza
- Pubblicazione contributi e articoli
- Informazioni sulle iniziative in programma
- Inserimento curricula nella Banca Dati
- Consulenza sull'offerta formativa post-lauream

## MARCONI SOCIAL

YOU TUBE: <https://www.youtube.com/user/unimarconi>

TWITTER: [https://twitter.com/Uni\\_Marconi](https://twitter.com/Uni_Marconi)

SKYPE: <skype:info-unimarconi?call>

FACEBOOK: <https://www.facebook.com/unimarconi/>

GOOGLE PLUS: <https://plus.google.com/+unimarconiofficial>

## ASSOCIAZIONE STUDENTI LAUREATI ASUM

<http://www.unimarconi.it/it/l-associazione-studenti-laureati-unimarconi>

L'ASUM Associazione Studenti/Laureati della Università degli Studi Guglielmo Marconi è un'associazione senza fini di lucro che persegue esclusivamente finalità di carattere culturale e di sviluppo professionale tendendo al rispetto della dignità e dello status di studente e/o laureato dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi.

L'associazione intende:

- a. svolgere la propria attività sia in Italia che all'estero;
- b. promuovere e sviluppare i rapporti tra gli studenti e i laureati dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi, nonché i rapporti con l'Ateneo nel suo complesso;
- c. promuovere l'immagine degli studenti e dei laureati dell'Università degli Studi Guglielmo Marconi evidenziando le loro specificità culturali e le loro competenze operative ai fini della valorizzazione del capitale umano del Paese;
- d. collaborare con l'Università al fine di favorire l'inserimento dei soci nel mondo del lavoro;
- e. svolgere attività idonee a promuovere la crescita culturale e professionale dei soci, anche in collaborazione con altre Istituzioni culturali e aziendali italiane e straniere;
- f. curare e sviluppare rapporti di collaborazione con enti pubblici o privati, a livello nazionale e internazionale per il raggiungimento delle proprie finalità

## SERVIZIO PASTORALE UNIVERSITARIO

<http://www.unimarconi.it/it/pastorale-universitaria>

QUADRO B6

Opinioni studenti

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Pdf inserito: [visualizza](#)







QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO C2

Efficacia Esterna

Pdf inserito: [visualizza](#)

QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il CdS non prevede attività obbligatorie di stage e tirocini esterni, ma crediti legati alle ulteriori attività formative (tra cui i tirocini <sup>28/09/2017</sup> formativi e di orientamento e le ulteriori conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro), spendibili a scelta dello studente in attività legate ad esperienze di stage esterno. Per gli studenti interessati a svolgere attività di stage l'Ateneo ha previsto un apposito ufficio che si occupa di organizzare le attività legate ai tirocini (sia curricolari che extra-curricolari), fornendo agli studenti l'elenco di aziende già convenzionate oppure, accogliendo richieste da parte degli studenti in relazione ad aziende proposte in autonomia dagli stessi, seguendo l'iter previsto dalla normativa vigente. L'Ateneo ha inoltre predisposto appositi strumenti di monitoraggio per verificare da una parte che l'esperienza di Stage/Tirocinio sia stata effettivamente un'occasione di crescita per lo studente (Questionario di verifica dell'esperienza di tirocinio da parte del Tirocinante [Link](#)) e dall'altro per raccogliere le opinioni delle aziende che hanno ospitato i propri studenti, sui punti di forza e di miglioramento nella preparazione dello studente (Questionario di verifica dell'esperienza di tirocinio da parte del tutore aziendale/Azienda [Link](#)).

L'elenco delle aziende attualmente convenzionate è consultabile sul sito web dell'Ateneo, nelle pagine dedicate ai tirocini curricolari:

[http://www.unimarconi.it/download/attachments/lista\\_enti\\_in\\_convenzione\\_tirocini\\_curricolari.pdf](http://www.unimarconi.it/download/attachments/lista_enti_in_convenzione_tirocini_curricolari.pdf) - [Link](#)