

# **La Norma Tecnica UNI: obiettivi generali e competenze del Sociologo di Base**

**Prof.ssa Patrizia Magnante**

*Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"*

*Presidente Nazionale Sols – Società Italiana di Sociologia*

# **Norma UNI 11695:2017**

**Titolo:**

**Attività professionali non regolamentate  
Sociologo  
Requisiti di conoscenza, abilità e competenza**

Elaborata da:

**Gruppo UNI/CT 006/GL 17**

**AIS – Associazione Italiana di Sociologia (Annamaria Perino)**

**ANS – Associazione Nazionale Sociologi (Pietro Zocconali)**

**AIST - Associazione Italiana di Socioterapia (Leonardo Benvenuto)**

**SISS – Società Italiana di Sociologia della Salute (Franco Toniolo)**

**SoIS – Società Italiana di Sociologia (Patrizia Magnante)**

## Norma UNI 11695:2017

### In coerenza con:

Quadro Europeo delle Qualifiche (*European Qualification Framework* – EQF)

Raccomandazione 2008/C111/01 “sulla costituzione del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente”

Il corpus normativo sulle attività professionali s’inserisce inoltre nel contesto dell’Unione Europea, come strumento utile alla mobilità delle persone e all’abbattimento delle barriere alla libera circolazione del capitale umano.

## Importanza della coerenza con l'EQF

### Il Quadro Europeo delle Qualifiche (*European Qualification Framework – EQF*)

- ha permesso l'elaborazione di uno **schema di riferimento comune** ai vari Paesi rispetto a qualifiche e livelli di apprendimento

Il “Primo rapporto italiano di referenziazione delle qualificazioni al Quadro europeo delle qualifiche (EQF)” è stato sottoscritto in Conferenza Stato-Regioni il 20/12/2012.

Il quadro europeo delle qualifiche ha le principali finalità di:

- **promuovere la mobilità transnazionale (facilitando il riconoscimento di titoli, qualifiche e competenze)**
- **facilitare le esperienze di *lifelong learning***

Permette inoltre di:

- **essere consapevole e scegliere percorsi formativi di qualità;**
- **muoversi più facilmente tra sistemi educativi/formativi dei vari Paesi europei, oltre che nel proprio**

| Livello EQF | Tipologia di qualificazione                                                                                                                                                                                                                |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1           | Diploma di licenza conclusiva del I ciclo di istruzione                                                                                                                                                                                    |
| 2           | Certificato delle competenze di base acquisite in esito all'assolvimento dell'obbligo di istruzione                                                                                                                                        |
| 3           | Attestato di qualifica di operatore professionale                                                                                                                                                                                          |
| 4           | Diploma professionale di tecnico<br>Diploma liceale<br>Diploma di istruzione tecnica<br>Diploma di istruzione professionale<br>Certificato di specializzazione tecnica superiore                                                           |
| 5           | Diploma di tecnico superiore                                                                                                                                                                                                               |
| 6           | Laurea<br>Diploma accademico di primo livello                                                                                                                                                                                              |
| 7           | Laurea Magistrale<br>Diploma accademico di secondo livello<br>Master universitario di primo livello<br>Diploma accademico di specializzazione (I)<br>Diploma di perfezionamento o master (I)                                               |
| 8           | Dottorato di ricerca<br>Diploma accademico di formazione alla ricerca<br>Diploma di specializzazione<br>Master universitario di secondo livello<br>Diploma accademico di specializzazione (II)<br>Diploma di perfezionamento o master (II) |

## LIVELLI EQF (da ISFOL)

## Norma UNI 11695:2017

### In progress:

- Istituzione della Commissione di certificazione (ente prescelto FAC) e mappatura dei percorsi formazione
- Raccordo Norma Tecnica UNI con Atlante delle Professioni
- Raccordo Norma Tecnica UNI con Atlante del Lavoro e delle Qualificazioni
- Raccordo con il Sistema Nazionale di certificazione delle competenze (D.lgs. 13/2013)
- Raccordo con le Regioni (ognuna ha un suo repertorio rispetto alle qualifiche professionali)
- Raccordo con il mercato del lavoro

## Scopo e campo di applicazione

La norma definisce i requisiti relativi all'attività professionale del Sociologo, ossia la figura professionale che:

**studia, osserva, rileva e analizza fenomeni, processi, strutture e sistemi sociali, ne interpreta il loro manifestarsi, nei diversi aspetti di persistenza e mutamento, attraverso la costruzione e l'utilizzo di specifici indicatori e di modelli descrittivi, esplicativi e di simulazione, a vario livello di generalizzabilità e applicabilità. Anche in raccordo con altre figure professionali.**

il Sociologo:

- ricostruisce nessi causali, formula ipotesi probabilistiche, descrive effetti e scenari che derivano dalla combinazione di persistenze e mutamenti (per esempio, innovazioni, riforme, politiche e interventi), nei diversi contesti e ambiti di azione sociale;
- progetta e rende operativi strumenti di monitoraggio e valutazione del disegno di ricerca, nonché della attuazione, nei diversi contesti di riferimento, di riforme, politiche e interventi che incidono sugli assetti delle strutture organizzative e sulla qualità della vita degli attori che in esse operano.

## **Livelli della figura professionale**

La norma prevede la definizione di due livelli professionali:

**Sociologo di base** (punto 3.10 della Norma)

Laurea triennale

**Sociologo specialista** (punto 3.11 della Norma) (compiti aggiuntivi o espansi)

Laurea magistrale o V.O.



## Sociologo di base

preliminare identificazione dei compiti e delle attività

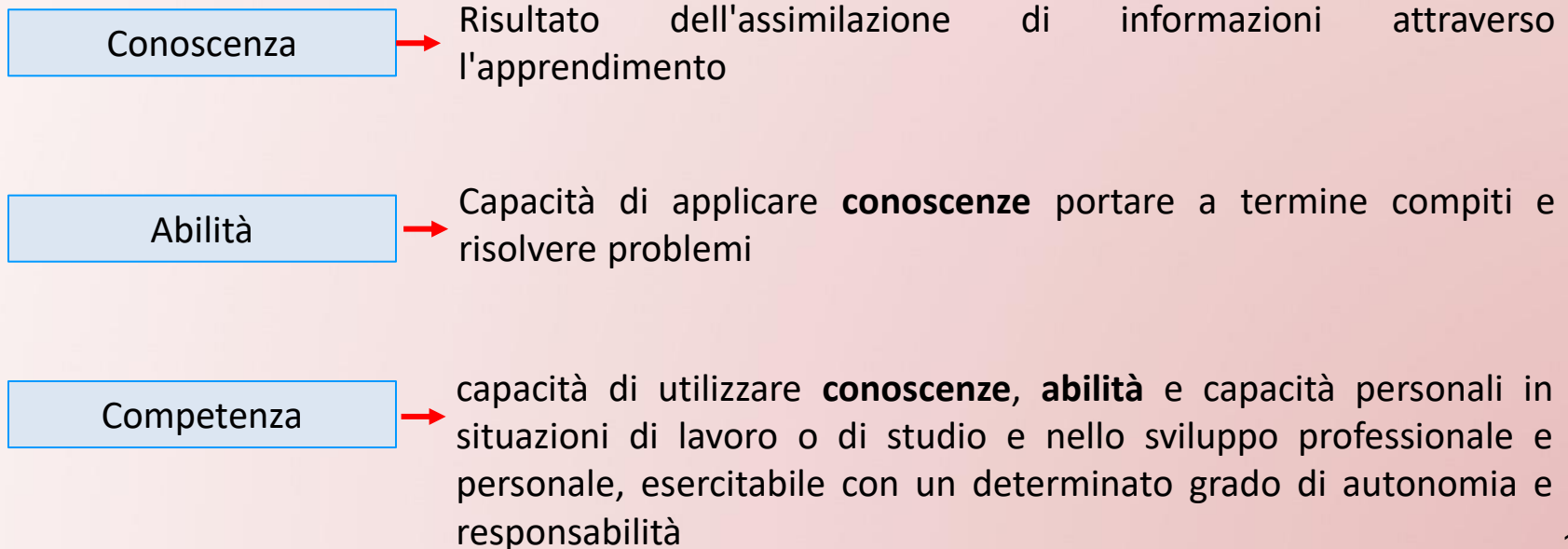
| SOCIOLOGO DI BASE |                                                                                                             |
|-------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.1             | Individuazione e definizione delle esigenze dell' interlocutore/cliente                                     |
| 4.2.2             | Studio e analisi del contesto sociale di riferimento, sulla base delle esigenze dell' interlocutore/cliente |
| 4.2.3             | Restituzione dei risultati                                                                                  |
| 4.2.4             | Progettazione e intervento sociale                                                                          |
| 4.2.5             | Collaborazione e integrazione con altri professionisti                                                      |
| -                 | -                                                                                                           |
| -                 | -                                                                                                           |

## Sociologo di base

Svolge, con un certo grado di autonomia e responsabilità, attività di ricerca, di progettazione e di intervento sociale, spesso in collaborazione con altre figure professionali, sulla base delle esigenze e aspettative dell' interlocutore/cliente che commissiona l' attività stessa.

Requisiti sono definiti in termini di **conoscenza, abilità e competenza** (punto 5)

Le conoscenze, le abilità e le competenze richieste del Sociologo di base si collocano complessivamente al **livello 6 dello EQF** (Allegato II).



# CODIFICA COMPETENZE SOCIOLOGO BASE

## 5 Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale

### 5.1 Conoscenze, abilità e competenze del Sociologo di base

Per poter assolvere ai compiti di cui al punto 4.2, il Sociologo specialista deve possedere le conoscenze, le abilità e le competenze qui di seguito elencate, e poste in relazione reciproca nel prospetto 2.

Le conoscenze, le abilità e le competenze richieste del Sociologo di base si collocano complessivamente al livello 6 dello EQF (Raccomandazione 2008/C111/01, Allegato II).

#### Conoscenze (K - *Knowledge*)

**K1:** Conoscenze di base delle principali teorie sociologiche

**K2:** Conoscenze di base dei metodi e delle tecniche di ricerca sociale

**K3:** Conoscenze di base delle tecniche e delle metodologie di intervento sociale

**K4:** Conoscenze di base delle teorie comunicative e relazionali

**K5:** Conoscenza di base di tecniche di elaborazione quali/quantitative dei dati

**K6:** Conoscenza di modalità e strategie di reperimento fondi

**K7:** Conoscenze di base delle teorie e delle tecniche di organizzazione e gestione delle risorse umane

**K8:** Conoscenza di base di gestione delle risorse economiche

**K9:** Conoscenza di base delle eventuali attività professionali coinvolte nella progettazione e nella realizzazione dell'intervento sociale

**K10:** Conoscenza di base del modello organizzativo (*vision, mission, ecc.*) in cui è inserito l'interlocutore/cliente

**K11:** Conoscenza delle varie dimensioni operative oggetto del compito

**K12:** Conoscenza delle teorie e delle tecniche di progettazione sociale

**K13:** Conoscenza della normativa di riferimento

## Abilità (S - *Skill*)

**S1:** Saper decodificare le esigenze dell'interlocutore/cliente

**S2:** Saper empatizzare, secondo l'ottica sociologica, con l'interlocutore/cliente

**S3:** Saper utilizzare il bagaglio teorico proprio della sociologia (teorie sociologiche classiche e contemporanee, metodologie e strumenti di ricerca sociale, metodologie di intervento sociale, ecc.)

**S4:** Saper utilizzare il bagaglio tecnico proprio della sociologia (saper rendere spendibili le conoscenze teoriche attraverso l'utilizzo di tecniche di ricerca e di intervento sociale)

**S5:** Saper astrarre le esigenze e gli obiettivi dell'interlocutore/cliente

**S6:** Saper restituire nei termini dell'interlocutore/cliente le considerazioni teoriche

**S7:** Saper analizzare e determinare il contesto di riferimento, che comprende le variabili correlate a ricerca/intervento

**S8:** Saper decodificare il contesto di riferimento e il modello organizzativo in cui è inserito l'interlocutore/cliente

**S9:** Saper individuare gli *stakeholder* e i testimoni significativi

**S10:** Saper individuare e interpretare le fonti teoriche

**S11:** Saper individuare e interpretare le fonti pratiche

**S12:** Saper individuare le fonti statistiche

**S13:** Saper utilizzare le tecniche di ricerca qualitative

**S14:** Saper utilizzare le tecniche di ricerca quantitative

**S15:** Saper contribuire alla costruzione di ipotesi di ricerca

## Competenze (C - Competence; B (pedice) = Sociologo di base)

**C1<sub>B</sub>** [(K1, K2, K3, K4) ; (S1, S2)]: Individuare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le esigenze dell'interlocutore/cliente

**C2<sub>B</sub>** [(K1, K2, K3, K4, K10) ; (S3, S4)]: Valutare e comprendere, con un certo grado di autonomia e responsabilità, gli obiettivi socio-economici e funzionali dell'interlocutore/cliente

**C3<sub>B</sub>** [(K1, K2, K3, K4, K10) ; (S5, S6)]: Tradurre, con un certo grado di autonomia e responsabilità, in termini sociologici le esigenze e gli obiettivi dell'interlocutore/cliente

**C4<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K10, K11) ; (S7, S8, S9)]: Analizzare, decodificare e determinare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, il contesto sociale di riferimento

**C5<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K10, K11, K13) ; (S10, S11, S12, S16)]: Individuare e interpretare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le fonti teoriche e pratiche (ricerca), le fonti statistiche e le fonti normative di riferimento

**C6<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K10, K11) ; (S13, S14)]: Individuare, strutturare ed applicare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, in funzione del contesto sociale di riferimento identificato, gli strumenti sociologici pertinenti (per esempio, questionari, interviste, *focus group*, ecc.)

**C7<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K10, K11) ; (S15, S16)]: Contribuire, con un certo grado di autonomia e responsabilità, allo sviluppo delle ipotesi di ricerca

**C8<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K5, K10, K11) ; (S17, S18)]: Elaborare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, dati e informazioni in maniera pertinente all'oggetto di ricerca

**C9<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K5, K10, K11) ; (S19, S20)]: Fornire, con un certo grado di autonomia e responsabilità, una prima interpretazione dei dati e delle informazioni oggetto della ricerca

**C10<sub>B</sub>** [(K1, K2, K4, K5, K10, K11) ; (S21, S22)]: Restituire, con un certo grado di autonomia e responsabilità, i dati all'interlocutore/cliente

**C11<sub>B</sub>** [(K1, K2, K3, K4, K6, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13) ; (S23, S24, S25)]: Collaborare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, alla progettazione di interventi sociali, anche a partire dagli esiti della ricerca

**C12<sub>B</sub>** [(K1, K3, K4, K6, K7, K8, K9, K12, K13) ; (S26, S27, S28)]: Quantificare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le risorse (materiali, umane, economiche, temporali) da utilizzare nel progetto di intervento

# ESEMPIO PROSPETTO RELAZIONE TRA COMPITI, CONOSCENZE, ABILITÀ E COMPETENZE SOCIOLOGO BASE

Prospetto 2 - Sociologo di base - Relazione tra compiti, conoscenze, abilità e competenze

| COMPITO                                                                                                          | CONOSCENZE                                             | ABILITÀ            | COMPETENZE                                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4.2.1 Individuazione e definizione delle esigenze dell'interlocutore/cliente                                     | K1, K2, K3, K4                                         | S1, S2             | C1 <sub>B</sub> [(K1, K2, K3, K4); (S1, S2)]                                                      |
|                                                                                                                  | K1, K2, K3, K4, K10                                    | S3, S4             | C2 <sub>B</sub> [(K1, K2, K3, K4, K10); (S3, S4)]                                                 |
|                                                                                                                  | K1, K2, K3, K4, K10                                    | S5, S6             | C3 <sub>B</sub> [(K1, K2, K3, K4, K10); (S5, S6)]                                                 |
| 4.2.2 Studio e analisi del contesto sociale di riferimento, sulla base delle esigenze dell'interlocutore/cliente | K1, K2, K4, K10, K11                                   | S7, S8, S9         | C4 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K10, K11); (S7, S8, S9)]                                            |
|                                                                                                                  | K1, K2, K4, K10, K11, K13                              | S10, S11, S12      | C5 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K10, K11, K13); (S10, S11, S12)]                                    |
|                                                                                                                  | K1, K2, K4, K10, K11                                   | S13, S14           | C6 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K10, K11); (S13, S14)]                                              |
|                                                                                                                  | K1, K2, K4, K10, K11                                   | S15, S16           | C7 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K10, K11); (S15, S16)]                                              |
| 4.2.3 Restituzione dei risultati                                                                                 | K1, K2, K4, K5, K10, K11                               | S17, S18           | C8 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K5, K10, K11); (S17, S18)]                                          |
|                                                                                                                  | K1, K2, K4, K5, K10, K11                               | S19, S20           | C9 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K5, K10, K11); (S19, S20)]                                          |
|                                                                                                                  | K1, K2, K4, K5, K10, K11                               | S21, S22           | C10 <sub>B</sub> [(K1, K2, K4, K5, K10, K11); (S21, S22)]                                         |
| 4.2.4 Progettazione e intervento sociale                                                                         | K1, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13     | S23, S24, S25      | C11 <sub>B</sub> [(K1, K3, K4, K6, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13); (S23, S24, S25)]              |
|                                                                                                                  | K1, K3, K4, K6, K7, K8, K9, K12, K13                   | S26, S27, S28      | C12 <sub>B</sub> [(K1, K3, K4, K6, K7, K8, K9, K12, K13); (S26, S27, S28)]                        |
| 4.2.5 Collaborazione e integrazione con altri professionisti                                                     | K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K12, K13           | S29, S30, S31      | C13 <sub>B</sub> [(K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K12, K13); (S29, S30, S31)]                |
|                                                                                                                  | K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13 | S29, S30, S31, S32 | C14 <sub>B</sub> [(K1, K2, K3, K4, K5, K6, K7, K8, K9, K10, K11, K12, K13); (S29, S30, S31, S32)] |

## Valutazione delle figure professionali

- 1) **analisi del "curriculum vitae"**, integrato da documentazioni comprovanti le attività lavorative e formative dichiarate dal candidato. Per quanto riguarda gli anni di esperienza lavorativa, si dovrebbero considerare almeno 3 anni per il Sociologo di base;
- 2) **esame scritto per la valutazione delle conoscenze**. Tale prova di esame può consistere in:
  - **una prova con domande a risposta chiusa**. Per esempio, per ogni domanda vengono proposte almeno 3 risposte delle quali 1 sola è corretta (da escludere quelle del tipo “vero/falso);  
e/o
  - **una prova con domande a risposta aperta**. Per esempio, per ciascuna domanda il candidato dovrà fornire una risposta appropriata;
- 3) **esame orale**: necessario per approfondire eventuali incertezze riscontrate nelle prove scritte e/o per approfondire il livello delle conoscenze acquisite dal candidato.
- 4) **analisi e valutazione di lavori effettuati**: tale metodo comprende un confronto, in presenza del candidato, per approfondire la valutazione delle conoscenze, abilità e competenze, nonché delle capacità relazionali.



## Focus sulla Nota 1 della Norma UNI 11695:2017

### NOTA 1

Per quanto concerne la valutazione e convalida dei risultati dell'apprendimento, si ricorda che, ai sensi della Legge 14 gennaio 2013, n. 4, “Disposizioni in materia di professioni non organizzate”, la “certificazione di conformità alla norma tecnica UNI” è in capo agli organismi di certificazione delle persone operanti in conformità alla norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024, accreditati secondo il Regolamento Europeo 765/2008.

Nel processo di valutazione dei risultati dell'apprendimento è inoltre possibile tener conto del possesso, da parte del singolo candidato, di **attestazioni rilasciate da associazioni professionali iscritte alla Sezione 2 dell'elenco del Ministero dello Sviluppo Economico**, ai sensi dell'Art. 2 comma 7 della Legge 4/2013. Rimangono comunque validi i requisiti di cui ai punti 5.2.2 e 9.2.6 della UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2012.





# Figura professionale: SOCIOLOGO

**INDICE****SCHEDA REQUISITI (SK42 )**

|            |                                                                              |
|------------|------------------------------------------------------------------------------|
| Capitolo 1 | <b>Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale</b> |
| Capitolo 2 | <b>Requisiti minimi di certificazione</b>                                    |
| Sez. 2.1   | <b>Titolo di studio</b>                                                      |
| Sez. 2.2   | <b>Esperienza di lavoro specifica</b>                                        |
| Sez. 2.3   | <b>Esame</b>                                                                 |
| Sez. 2.4   | <b>Valutazione</b>                                                           |
| Sez. 2.5   | <b>Iscrizione al registro</b>                                                |
| Sez. 2.6   | <b>Passaggio di registro</b>                                                 |
| Sez. 2.7   | <b>Durata</b>                                                                |
| Capitolo 3 | <b>Requisiti per il mantenimento annuale della certificazione</b>            |
| Sez. 3.1   | <b>Deontologia professionale</b>                                             |
| Sez. 3.2   | <b>Corretto utilizzo Certificazione</b>                                      |
| Sez. 3.3   | <b>Reclami</b>                                                               |
| Sez. 3.4   | <b>Quota annuale di mantenimento</b>                                         |
| Sez. 3.5   | <b>Continuità professionale</b>                                              |
| Sez. 3.6   | <b>Aggiornamento professionale</b>                                           |
| Capitolo 4 | <b>Requisiti per il rinnovo triennale</b>                                    |
| Sez. 4.1   | <b>Deontologia professionale</b>                                             |
| Sez. 4.2   | <b>Corretto utilizzo Certificazione</b>                                      |
| Sez. 4.3   | <b>Reclami</b>                                                               |
| Sez. 4.4   | <b>Quota annuale di mantenimento</b>                                         |
| Sez. 4.5   | <b>Continuità professionale</b>                                              |
| Sez. 4.6   | <b>Aggiornamento professionale</b>                                           |

**PROCEDURA GESTIONALE (PD42 )**

|            |                                                                    |
|------------|--------------------------------------------------------------------|
| Capitolo 1 | <b>Scopo e campo di applicazione</b>                               |
| Capitolo 2 | <b>Riferimenti</b>                                                 |
| Capitolo 3 | <b>Processo di valutazione</b>                                     |
| Capitolo 4 | <b>Esame</b>                                                       |
| Sez. 4.1   | <b>Esame on-line (requisiti)</b>                                   |
| Sez. 4.2   | <b>Esame in presenza di commissione (requisiti)</b>                |
| Capitolo 5 | <b>Finalità dell'esame</b>                                         |
| Capitolo 6 | <b>Modalità di svolgimento, argomenti e criteri di valutazione</b> |
| Sez. 6.1   | <b>Esame on-line</b>                                               |
| Sez. 6.1.1 | <b>Modalità di svolgimento</b>                                     |
| Sez. 6.1.2 | <b>Argomenti</b>                                                   |
| Sez. 6.1.3 | <b>Criteri di valutazione</b>                                      |
| Sez. 6.1.4 | <b>Esito negativo esame</b>                                        |
| Sez. 6.1.5 | <b>Esito positivo esame e rilascio della certificazione</b>        |
| Sez. 6.2   | <b>Esame in presenza di commissione</b>                            |
| Sez. 6.2.1 | <b>Modalità di svolgimento</b>                                     |
| Sez. 6.2.2 | <b>Argomenti</b>                                                   |
| Sez. 6.2.3 | <b>Criteri di valutazione</b>                                      |
| Sez. 6.2.4 | <b>Esito negativo esame</b>                                        |
| Sez. 6.2.5 | <b>Esito positivo esame e rilascio della certificazione</b>        |

**SCHEDA REQUISITI****Definizione della figura professionale di Sociologo**

Il Sociologo è il professionista che studia, osserva, rileva e analizza fenomeni, processi, strutture e sistemi sociali, ne interpreta il loro manifestarsi, nei diversi aspetti di persistenza e mutamento, attraverso la costruzione e l'utilizzo di specifici indicatori e di modelli descrittivi, esplicativi e di simulazione, a vario livello di generalizzabilità e applicabilità.

Anche in raccordo con altre figure professionali, il Sociologo:

- a) ricostruisce nessi causali, formula ipotesi probabilistiche, descrive effetti e scenari che derivano dalla combinazione di persistenze e mutamenti (per esempio, innovazioni, riforme, politiche e interventi), nei diversi contesti e ambiti di azione sociale;
- b) progetta e rende operativi strumenti di monitoraggio e valutazione del disegno di ricerca, nonché della attuazione, nei diversi contesti di riferimento, di riforme, politiche e interventi che incidono sugli assetti delle strutture organizzative e sulla qualità della vita degli attori che in esse operano;
- c) affronta i problemi del disagio personale, sociale e relazionale.

Sono previsti due livelli professionali:

1. *Sociologo di base.* È la figura professionale che svolge, con un certo grado di autonomia e responsabilità, attività di ricerca, di progettazione e di intervento sociale, spesso in collaborazione con altre figure professionali, sulla base delle esigenze e aspettative dell'interlocutore/cliente che commissiona l'attività stessa;
2. *Sociologo Specialista.* È la figura professionale che svolge, in autonomia e con responsabilità, attività di ricerca, di progettazione e di intervento sociale, spesso in collaborazione con altre figure professionali, sulla base delle esigenze e aspettative dell'interlocutore/cliente che commissiona l'attività professionale stessa.

**1. Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale****a) Sociologo di base**

| CONOSCENZE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ABILITÀ E COMPETENZE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenze di base delle principali teorie sociologiche;</li><li>• Conoscenze di base dei metodi e delle tecniche di ricerca sociale;</li><li>• Conoscenze di base delle tecniche e delle metodologie di intervento sociale;</li><li>• Conoscenze di base delle teorie comunicative e relazionali;</li><li>• Conoscenza di base di tecniche di elaborazione quantitative dei dati;</li><li>• Conoscenze di base delle teorie e delle tecniche di organizzazione e gestione delle risorse umane;</li><li>• Conoscenza di base di gestione delle risorse economiche;</li><li>• Conoscenza di base delle eventuali attività professionali coinvolte nella progettazione e nella realizzazione dell'intervento sociale;</li><li>• Conoscenza di base delle teorie e delle tecniche di progettazione sociale;</li><li>• Conoscenza di base della normativa di riferimento.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Individuare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le esigenze dell'interlocutore/cliente;</li><li>• Tradurre in termini sociologici, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le esigenze e gli obiettivi dell'interlocutore/cliente, tenendo presente lo specifico contesto di riferimento;</li><li>• Individuare e interpretare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le fonti teorie e pratiche (ricerca), statistiche e normative di riferimento;</li><li>• Individuare, strutturare e applicare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, gli strumenti metodologici pertinenti della sociologia in funzione del contesto sociale di riferimento identificato (questionari, interviste, focus group, ecc.);</li><li>• Contribuire, con un certo grado di autonomia e responsabilità, allo sviluppo di ipotesi di ricerca;</li><li>• Elaborare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, dati e informazioni in maniera pertinente rispetto all'oggetto di ricerca;</li><li>• Fornire una prima interpretazione dei dati da restituire al cliente sia in forma orale che scritta;</li><li>• Collaborare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, alla progettazione di interventi sociali, anche a partire dagli esiti di ricerca;</li></ul> |



- Quantificare, con un certo grado di autonomia e responsabilità, le risorse materiali, economiche, umane e temporali da utilizzare nel progetto d'intervento;
- Lavorare in équipe confrontandosi con altri professionisti in maniera costruttiva e propositiva riguardo a ipotesi, procedure, risultati;
- Condividere con il gruppo di lavoro linguaggi, metodologie e strumenti di lavoro.

**b) Sociologo Specialista**

| CONOSCENZE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | ABILITÀ E COMPETENZE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenze approfondite delle principali teorie sociologiche;</li><li>• Conoscenze approfondite dei metodi e delle tecniche di ricerca sociale;</li><li>• Conoscenze approfondite delle tecniche e delle metodologie di intervento sociale;</li><li>• Conoscenza delle teorie comunicative e relazionali;</li><li>• Conoscenza approfondita delle tecniche qualitative di analisi e di elaborazione dati;</li><li>• Conoscenza approfondita delle tecniche quantitative di analisi e di elaborazione dati;</li><li>• Conoscenze delle teorie e delle tecniche di organizzazione e gestione delle risorse umane;</li><li>• Conoscenza di base di gestione delle risorse economiche;</li><li>• Conoscenza di base delle eventuali attività professionali coinvolte nella progettazione e nella realizzazione dell'intervento sociale;</li><li>• Conoscenza delle teorie e delle tecniche di progettazione sociale e territoriale;</li><li>• Conoscenza delle teorie sociologiche delle istituzioni politiche, dei processi di mutamento sociale e della globalizzazione;</li><li>• Conoscenza della normativa di riferimento;</li><li>• Conoscenza delle teorie e degli approcci di monitoraggio e di valutazione;</li><li>• Conoscenza dei metodi e delle tecniche di monitoraggio e di valutazione;</li><li>• Conoscenza delle tecniche di coinvolgimento delle risorse umane e di costruzione dei gruppi di lavoro.</li></ul> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Individuare, in autonomia e con responsabilità, le esigenze dell'interlocutore/cliente;</li><li>• Tradurre in termini sociologici, in autonomia e con responsabilità, le esigenze e gli obiettivi dell'interlocutore/cliente;</li><li>• Connettere teoria e pratica al fine di predisporre progetti di ricerca sociale;</li><li>• Individuare e interpretare, in autonomia, le fonti teoriche e pratiche (ricerca), le fonti statistiche e le fonti normative di riferimento;</li><li>• Individuare, strutturare ed applicare, in autonomia e in funzione del contesto sociale di riferimento identificato, gli strumenti sociologici pertinenti (per esempio questionari, interviste, focus group, ecc.);</li><li>• Costruire ipotesi di analisi e di ricerca, anche al fine di rendere possibile un intervento di prevenzione o contrasto delle varie forme del disagio personale e sociale;</li><li>• Elaborare, in autonomia, dati e informazioni, in maniera pertinente all'oggetto di ricerca;</li><li>• Elaborare e analizzare, in autonomia, dati e informazioni in maniera congruente alle esigenze dell'interlocutore/cliente;</li><li>• Restituire, in autonomia, i dati all'interlocutore/cliente;</li><li>• Restituire, in funzione delle competenze dell'interlocutore/cliente e in maniera completa e precisa, i risultati della rilevazione all'interlocutore/cliente;</li><li>• Collaborare, con autonomia e responsabilità, alla progettazione di interventi sociali, anche a partire dagli esiti della ricerca;</li><li>• Progettare interventi sociali anche a partire dagli esiti della ricerca;</li><li>• Quantificare, in autonomia e con responsabilità, le risorse (materiali, umane, economiche, temporali) da utilizzare nel progetto di intervento;</li><li>• Costruire modelli di intervento per l'interlocutore/cliente;</li><li>• Lavorare in équipe, confrontandosi e integrandosi con altri professionisti circa ipotesi, procedure e risultati;</li><li>• Costruire e gestire le équipe di lavoro;</li><li>• Confrontarsi e integrarsi con altri professionisti circa ipotesi, procedure e risultati;</li><li>• Monitorare i progetti di ricerca/intervento;</li><li>• Valutare i progetti di ricerca/intervento;</li></ul> |



|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Restituire i risultati del monitoraggio e della valutazione dei progetti di ricerca/intervento;</li><li>• Progettare, attuare e monitorare, in autonomia, il processo di formazione in ambito sociologico e diffondere la cultura di riferimento;</li><li>• Supportare l'interlocutore/cliente nella formazione del personale chiamato a realizzare progetti e piani di ricerca/intervento, anche a partire da informazioni e dati disponibili o da risultati di ricerche precedentemente realizzate.</li></ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**2. Requisiti minimi di certificazione****a) Sociologo di Base**

| Cat. | Skills                                | Requisiti minimi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Note/osservazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | <b>Titolo di studio</b>               | <p>Il Sociologo di base deve essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea triennale in Sociologia e Ricerca Sociale (LM-88);</li><li>• Laurea Triennale in Sociologia (L-40);</li><li>• Laurea quadriennale in Sociologia vecchio ordinamento;</li><li>• Laurea quadriennale in Scienze Politiche, indirizzo politico-sociale, vecchio ordinamento;</li><li>• Altre lauree, da valutare volta per volta, tenendo conto della formazione e dell'esperienza specifica richieste (cfr. sez. A/1 e B).</li></ul> <p>Oppure:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Almeno Diploma di scuola media superiore e percorso formativo specifico come descritto in A/1</li></ul> | <p>Sono considerati equipollenti i titoli di laurea del vecchio ordinamento.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| A/1  | <b>Formazione specifica</b>           | <p>Il Sociologo di Base deve avere una formazione teorica di base concernente le principali teorie sociologiche (almeno 250 ore), le teorie comunicative e relazionali (almeno 150 ore), le tecniche e i metodi di ricerca sociale (almeno 250 ore), le tecniche di elaborazione quali-quantitative dei dati (almeno 200 ore), le teorie e le tecniche di progettazione sociale (almeno 200 ore), le tecniche e le metodologie di intervento sociale (almeno 200 ore), e una formazione empirica di base (almeno 250 ore) che gli consenta di partecipare con competenza ad attività di ricerca e intervento sociale.</p>                                                                                                               | <p>È necessaria una documentata e appropriata formazione specifica presso enti riconosciuti dal MIUR o enti che possono essere considerati equipollenti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| B    | <b>Esperienza di lavoro specifica</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Almeno 2 anni di esperienza professionale per i laureati di I livello;</li><li>• almeno 1 anno di esperienza per i laureati di II livello e per quelli che hanno conseguito titoli del vecchio ordinamento;</li><li>• almeno 7 anni di esperienza professionale per chi ha seguito altri percorsi formativi, formali e non formali, che abbiano consentito il conseguimento delle conoscenze, abilità e competenze di cui al punto</li></ul>                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>È necessaria una documentata e appropriata esperienza lavorativa – specifica e continuativa – presso strutture pubbliche e/o private, o come libero professionista.</p> <p>Si considera “esperienza professionale” l'attività documentata, svolta presso strutture italiane e/o straniere, pubbliche o private, di prestazione professionale che possano permettere la valutazione delle conoscenze, abilità e competenze, nonché delle capacità relazionali del professionista</p> |



|   |                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                           |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                                                                                  | 5.1 per il Sociologo di base. Il curriculum formativo deve comprendere le principali specializzazioni sociologiche e/o della ricerca sociale e può includere l'apporto di altre discipline affini alla sociologia.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | in ambito sociologico (progetti, docenze in ambito universitario e in altri ambiti, ricerche, studi, pubblicazioni, esperienze sul campo, documentabili con dichiarazioni dei committenti, dichiarazioni del/i datore/i di lavoro, ecc.). |
| C | <b>Esame</b>                                                                                                                                     | <b>Superamento di Esame di Certificazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | <b>Esame in presenza di commissione:</b><br>C.1 Prova Scritta<br>C.2 Prova pratica<br>C.3 Presentazione di Titoli e certificazioni + prova Orale | <b>C.1</b> Test con domande a risposta multipla<br><b>C.2</b> Elaborato che dimostri la capacità di applicazione delle principali Teorie Sociologiche su tematiche di sociologia generale e delle metodologie e tecniche di ricerca e di intervento sociale.<br><b>C.3</b> Presentazione dei titoli e delle certificazioni. Il candidato dovrà illustrare il suo curriculum formativo, le eventuali attività professionali svolte e le eventuali pubblicazioni realizzate, nonché argomentare sulle tematiche proposte in discussione dalla Commissione d'esame. | Per le modalità di attuazione e superamento dell'esame vedere allegata Procedura Gestionale (pag. 12 e segg.).                                                                                                                            |
| D | <b>Valutazione</b>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | D.1 Valutazione delle competenze                                                                                                                 | La valutazione avviene secondo la procedura vigente, a seguito del superamento delle prove d'esame stabilite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                           |
|   | D.2 Criteri di valutazione                                                                                                                       | I criteri di valutazione saranno espressi da indicatori numerici (crediti) secondo quanto dettagliato nella procedura vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | I criteri di valutazione sono distribuiti nelle 3 aree specifiche di: <ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenze;</li><li>• Abilità e Competenze;</li><li>• Aspetti motivazionali.</li></ul>                                      |
|   | D.3 Esito della valutazione                                                                                                                      | La valutazione complessiva tiene conto dei requisiti richiesti e delle prove d'esame e viene sottoposta agli organi FAC CERTIFICA competenti per il rilascio della certificazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                           |
| E | <b>Iscrizione al registro</b>                                                                                                                    | Il/la candidato/a che supera l'esame e dimostra di possedere tutti i requisiti della presente scheda viene iscritto al registro FAC CERTIFICA dei Sociologi Professionali e riceve il certificato e il timbro che attestano il possesso della certificazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Il registro dei Sociologi Professionali certificati è visibile sul sito FAC CERTIFICA: <a href="http://www.faccertifica.it">www.faccertifica.it</a> .                                                                                     |
| F | <b>Passaggio di registro</b>                                                                                                                     | Può essere richiesto: <ul style="list-style-type: none"><li>• trascorsi almeno 5 anni lavorativi in materia dalla prima certificazione, integrando la documentazione prodotta per la prima certificazione e sostenendo un esame orale;</li><li>• trascorsi 3 anni lavorativi in materia dalla prima certificazione, integrando la documentazione prodotta e avendo conseguito ulteriori titoli di approfondimento in materia (ad es. master, corsi di alta formazione, ecc.).</li></ul>                                                                          | Il passaggio di registro è rivolto al Sociologo di base (I° livello) che voglia ottenere la certificazione di Sociologo specialista (II° livello).                                                                                        |
| G | <b>Durata</b>                                                                                                                                    | La durata della certificazione di conformità alla norma UNI 11695 è triennale e si rinnova, in assenza di revoca                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ai fini del rinnovo è necessario documentare la continuità professionale,                                                                                                                                                                 |



|  |  |                                                     |                                                           |
|--|--|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
|  |  | e/o di rinuncia, al termine dei 3 anni di validità. | anche mediante l'aggiornamento professionale, nei 3 anni. |
|--|--|-----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|

**b) Sociologo Specialista**

| Cat. | Skills                      | Requisiti minimi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Note/osservazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | <b>Titolo di studio</b>     | <p>Il Sociologo Specialista deve essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dottorato di ricerca in Sociologia;</li> <li>• Laurea Magistrale in Sociologia e Ricerca Sociale (LM-88);</li> <li>• Laurea Specialistica in Sociologia (89/S);</li> <li>• Laurea quadriennale in Sociologia vecchio ordinamento;</li> <li>• Laurea quadriennale in Scienze Politiche, indirizzo politico-sociale, vecchio ordinamento;</li> </ul> <p>Oppure</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• laurea triennale in Sociologia (L-40) seguita da Master di 1° livello nell'Area delle discipline sociologiche ed esperienza professionale almeno triennale che abbia consentito l'acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze previste per il Sociologo Specialista;</li> <li>• laurea triennale in Sociologia (L-40) e attività professionale almeno quinquennale che abbia consentito l'acquisizione delle conoscenze, abilità e competenze previste per il Sociologo Specialista;</li> <li>• altre lauree, da valutare volta per volta, tenendo conto della formazione e dell'esperienza specifica richieste (cfr. sez. A/1 e B).</li> </ul> <p>Oppure:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almeno Diploma di scuola media superiore e percorso formativo specifico come descritto in A/1</li> </ul> | <p>Sono considerati equipollenti i titoli di laurea del vecchio ordinamento.</p> <p>I Master vanno intesi sia come "Master Universitari" di 1° o 2° livello, riconosciuti dal MIUR, sia come Master organizzati e realizzati dalle Associazioni di Sociologia (AIS, AIST, ANS, SISS, SOIS) che possano essere considerati equipollenti – in termini di durata e contenuti – ai citati Master universitari.</p> <p>A giudizio della Commissione FAC CERTIFICA saranno considerati equipollenti al titolo di Master, come previsto dall'ordinamento universitario italiano, anche Master organizzati e gestiti da qualificati organismi di formazione di consolidata esperienza. Tali forme di offerta formativa dovranno essere analizzate dalla Commissione FAC CERTIFICA.</p> |
| A/1  | <b>Formazione specifica</b> | <p>Il Sociologo Specialista deve avere una formazione teorica concernente le principali teorie sociologiche (almeno 500 ore), le teorie comunicative e relazionali (almeno 300 ore), i metodi e le tecniche della ricerca sociale (almeno 500 ore), le tecniche di elaborazione quali-quantitative dei dati (almeno 400 ore), le teorie e le tecniche di progettazione sociale (almeno 400 ore), le tecniche e le metodologie di intervento sociale (almeno 400 ore), e una formazione empirica (almeno 500 ore) che gli consenta di rendere spendibili le suddette conoscenze nei diversi ambiti di ricerca e intervento sociale.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | <p>È necessaria una documentata e appropriata formazione specifica presso enti riconosciuti dal MIUR o enti che possono essere considerati equipollenti.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



|   |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| B | <b>Esperienza di lavoro specifica</b>                                                                                                                                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>Almeno 2 anni di esperienza per i laureati di II livello e per quelli del vecchio ordinamento;</li> <li>almeno 7 anni di esperienza nel settore specialistico - in applicazione dell'E/QF - per chi ha seguito altri percorsi formativi, formali e non formali, che abbiano consentito il conseguimento delle conoscenze, abilità e competenze di cui al punto 5.2, per il Sociologo Specialista. Il curriculum formativo deve comprendere le principali specializzazioni sociologiche e/o della ricerca sociale e può includere l'apporto di altre discipline affini alla sociologia.</li> </ul> | <p>È necessaria una documentata e appropriata esperienza lavorativa – specifica e continuativa – presso strutture pubbliche e/o private, o come libero professionista.</p> <p>Si considera “esperienza professionale” l’attività documentata, svolta presso strutture italiane e/o straniere, pubbliche o private, di prestazione professionale che possano permettere la valutazione delle conoscenze, abilità e competenze, nonché delle capacità relazionali del professionista in ambito sociologico (progetti, docenze in ambito universitario e in altri ambiti, ricerche, studi, pubblicazioni, esperienze sul campo, documentabili con dichiarazioni dei committenti, dichiarazioni del/i datore/i di lavoro, ecc.).</p> |
| C | <b>Esame</b>                                                                                                                                                                                                                         | <b>Superamento Esame di Certificazione</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   | <b>Modalità di svolgimento esame</b><br><br><b>Esame in presenza di commissione</b><br>C.1 prova scritta<br>C.2 prova pratica<br>C.3 Analisi del curriculum vitae, valutazione delle attività professionali realizzate e prova orale | C.1 Test con domande a risposta multipla<br><br>C.2 Prova pratica su una tematica specifica che consenta di declinare aspetti teorici, di ricerca e di intervento del sapere sociologico.<br><br>C.3 Analisi del curriculum vitae, integrato da documentazione comprovante le attività formative e lavorative del candidato (ricerche, pubblicazioni, relazioni a convegni, esperienze didattiche, ecc.) e confronto con lo stesso finalizzato a valutare complessivamente le sue conoscenze, abilità e competenze (anche di tipo relazionale), tenendo conto delle attività professionali realizzate.                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| D | <b>Valutazione</b>                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   | D.1 Valutazione delle competenze                                                                                                                                                                                                     | La valutazione avviene secondo la procedura vigente, a seguito del superamento delle prove d’esame stabilite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | I commissari devono essere sociologi certificati FAC CERTIFICA.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|   | D.2 Criteri di valutazione                                                                                                                                                                                                           | I criteri di valutazione saranno espressi da indicatori numerici (crediti) secondo quanto dettagliato nella procedura vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | I criteri di valutazione sono distribuiti nelle 3 aree specifiche di: <ul style="list-style-type: none"> <li>Conoscenze;</li> <li>Abilità e Competenze;</li> <li>Aspetti motivazionali.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|   | D.3 Esito della valutazione                                                                                                                                                                                                          | La valutazione complessiva tiene conto di tutti i requisiti richiesti e delle prove di esame e viene sottoposta agli organi FAC CERTIFICA competenti per il rilascio della certificazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| E | <b>Iscrizione al registro</b>                                                                                                                                                                                                        | Il candidato che supera l’esame e dimostra di possedere tutti i requisiti della presente scheda viene iscritto nel registro FAC CERTIFICA dei Sociologi Professionali e riceve il certificato e il                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Il registro dei Sociologi professionali certificati è visibile sul sito FAC CERTIFICA: <a href="http://www.faccertifica.it">www.faccertifica.it</a> e sul sito ACCREDIA: <a href="http://www.accredia.it">www.accredia.it</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="right"><b>Figura Professionale di Sociologo</b></p> <p align="center">Schema di certificazione in conformità alla norma tecnica UNI 11695<br/>e procedura gestionale <b>SK42 – rev.00</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|   |        |                                                                                                                                  |                                                                                                                                     |
|---|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |        | timbro attestanti il possesso della certificazione.                                                                              |                                                                                                                                     |
| G | Durata | La durata della certificazione è triennale e si rinnova, in assenza di revoca e/o rinuncia, al termine dei tre anni di validità. | Ai fini del rinnovo è necessario documentare la continuità professionale, anche mediante l'aggiornamento professionale, nei 3 anni. |

#### Requisiti per il mantenimento annuale della certificazione

##### a) Sociologo di base

| Cat. | Requisiti                        | Evidenze                                                                                                           | Note/osservazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | Deontologia professionale        | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA. | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B    | Corretto utilizzo Certificazione | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA. | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| C    | Reclami                          | Assenza                                                                                                            | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| D    | Quota annuale di mantenimento    | Assolta                                                                                                            | Confrontare il sito <a href="http://www.faccertifica.it">www.faccertifica.it</a> sezione "Tariffario".                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| E    | Aggiornamento professionale      | Almeno <b>10 ore</b> annuali di aggiornamento professionale.                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidenza della partecipazione: attestati, documenti di iscrizione, fatture. Ad ogni ora di partecipazione verrà attribuito 1 HPCD<sup>1</sup>;</li> <li>- A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, per aggiornamento s'intende la partecipazione a corsi, convegni e seminari su tematiche attinenti, in qualità di discente e/o docente;</li> <li>- Gli aggiornamenti possono essere effettuati in aula e/o on-line;</li> <li>- Compilazione del Mod. ---</li> </ul> |

##### b) Sociologo specialista

| Cat. | Requisiti                        | Evidenze                                                                                                           | Note/osservazioni                                                                                                                                                                      |
|------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | Deontologia professionale        | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA. | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                              |
| B    | Corretto utilizzo Certificazione | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA. | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                              |
| C    | Reclami                          | Assenza                                                                                                            | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                              |
| D    | Quota annuale di mantenimento    | Assolta                                                                                                            | Confrontare il sito <a href="http://www.faccertifica.it">www.faccertifica.it</a> sezione "Tariffario"                                                                                  |
| E    | Aggiornamento professionale      | Almeno <b>20 ore</b> annuali di aggiornamento professionale.                                                       | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidenza della partecipazione: attestati, documenti di iscrizione, fatture. Ad ogni ora di partecipazione verrà attribuito 1 HPCD;</li> </ul> |

<sup>1</sup> HPCD: Hours of Continuing Professional Development  
rev. 27 maggio 2019  
Proprietà intellettuale FAC CERTIFICA Srl

|                                                                                  |                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p align="right"><b>Figura Professionale di Sociologo</b></p> <p align="center">Schema di certificazione in conformità alla norma tecnica UNI 11695<br/>e procedura gestionale <b>SK42 – rev.00</b></p> |
|----------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, per aggiornamento s'intende la partecipazione a corsi, convegni e seminari su tematiche attinenti, in qualità di discente e/o docente;</li> <li>- Gli aggiornamenti possono essere effettuati in aula e/o on-line;</li> </ul> <p>Compilazione del Mod. ---</p> |
|--|--|--|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### 3. Requisiti per il rinnovo triennale

| Cat. | Requisiti                               | Evidenze                                                                                                                                                                                                                                               | Note/osservazioni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A    | <b>Deontologia professionale</b>        | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA.                                                                                                                                     | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| B    | <b>Corretto utilizzo Certificazione</b> | Nessuna segnalazione negativa in merito al rispetto del Regolamento di Certificazione del Personale FAC CERTIFICA.                                                                                                                                     | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| C    | <b>Reclami</b>                          | Assenza                                                                                                                                                                                                                                                | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| D    | <b>Quota annuale di mantenimento</b>    | Assolta                                                                                                                                                                                                                                                | Confrontare il sito <a href="http://www.faccertifica.it">www.faccertifica.it</a> , sezione Tariffario.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| E    | <b>Continuità professionale</b>         | Documentata ed appropriata esperienza lavorativa – specifica e continuativa (anche mediante corsi di aggiornamento professionale) – riferita all'attività professionale di Sociologo nell'arco dei tre anni del Certificato.                           | Compilazione del Mod. ---                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| F    | <b>Aggiornamento professionale</b>      | <p>SOCIOLOGO DI BASE (I° livello):<br/>formazione specifica effettuata per almeno 30 ore negli ultimi 3 anni (10x3);</p> <p>SOCIOLOGO SPECIALISTA (II° livello):<br/>formazione specifica effettuata per almeno 60 ore negli ultimi 3 anni (20x3).</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evidenza della partecipazione: attestati, documenti di iscrizione, fatture. Ad ogni ora di partecipazione verrà attribuito 1 HPCD;</li> <li>- A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, per aggiornamento s'intende la partecipazione a corsi, convegni e seminari su tematiche attinenti, in qualità di discente e/o docente;</li> <li>- Gli aggiornamenti possono essere effettuati in aula e/o on-line;</li> </ul> <p>Compilazione del Mod. ---</p> |

**PROCEDURA GESTIONALE**

**SCOPO E CAMPO DI APPLICAZIONE:** La presente procedura descrive le modalità operative adottate da FAC CERTIFICA per l'attività di valutazione e certificazione del Sociologo.

**RIFERIMENTI:** Riferimenti normativi utilizzati da FAC CERTIFICA per la certificazione del Sociologo.

|                                                              |                                   |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| Manuale del Sistema di Gestione per la Qualità FAC CERTIFICA |                                   | <b>MN01</b>                                                                   |
| Schema di Certificazione FAC CERTIFICA:                      | Regolamento Generale              | <b>RL01</b>                                                                   |
|                                                              | Modulo richiesta ammissione esame | <b>MO03</b> (esame in presenza di commissione)<br><b>MO04</b> (esame on-line) |
|                                                              | Scheda Requisiti                  | <b>SK 42</b>                                                                  |
|                                                              | Procedura gestionale              | <b>PD 42</b>                                                                  |
| Norma UNI EN ISO 19011:2003                                  |                                   |                                                                               |
| Norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024:2011                          |                                   |                                                                               |
|                                                              |                                   |                                                                               |

**PROCESSO DI VALUTAZIONE:** La valutazione di idoneità del Candidato, ai fini del rilascio della certificazione FAC CERTIFICA, avviene attraverso la sequenza, temporale e vincolante, di ciascuna delle seguenti fasi:

| <b>FASI</b>                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <b>NOTE/OSSERVAZIONI</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. valutazione preliminare della documentazione prodotta dal Candidato                                                | Il Direttore FAC CERTIFICA, con l'ausilio del personale dipendente, effettua una valutazione preliminare della documentazione prodotta, al fine di verificare il possesso o meno dei requisiti minimi di cui alla Scheda SK32 che devono essere supportati dalla documentazione e confermate da un numero minimo di evidenze. | Il commissario effettua un'ulteriore analisi documentale per valutarne l'adeguatezza e verificare eventuali situazioni che possano bloccare l'ammissione all'esame.                                                                                                                                                                                          |
| 2. esame FAC CERTIFICA per la valutazione dei candidati                                                               | Esame condotto a fronte di parametri e sulla base di strumenti prefissati, specificati nel paragrafo successivo.                                                                                                                                                                                                              | La valutazione delle prove d'esame è a cura del/i commissario/i, nominato da FAC CERTIFICA e scelto fra i professionisti certificati.                                                                                                                                                                                                                        |
| 3. valutazione tecnica dei risultati, di cui ai punti sopra indicati, eseguita dal Comitato di Delibera FAC CERTIFICA | La valutazione è eseguita dal Comitato di Certificazione FAC CERTIFICA.                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4. delibera                                                                                                           | La delibera è a cura del Comitato di Delibera FAC CERTIFICA.                                                                                                                                                                                                                                                                  | Qualora l'esito di una qualsiasi delle suddette fasi sia negativo, FAC CERTIFICA interrompe il processo di valutazione e informa il Candidato che decide quindi se proseguire o meno nell'iter di certificazione.<br>Per procedere nell'iter sarà necessario prima risolvere le carenze riscontrate nella singola fase, nei tempi indicati da FAC CERTIFICA. |

**ESAME:** è prevista un'unica tipologia d'esame: in presenza di commissione.

Sono ammessi a sostenere l'esame FAC CERTIFICA per la figura professionale di Sociologo tutti coloro che, avendo presentato formale richiesta, attraverso il modulo (MO03), documentano il possesso dei seguenti requisiti minimi, allegandoli al modulo e di cui alla Scheda SK.

| <b>ESAME IN PRESENZA DI COMMISSIONE</b> | <b>Requisiti minimi da allegare al modulo di iscrizione</b>         | <b>Note/osservazioni</b>                                                                                                           |
|-----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b>                                | Laurea triennale In Sociologia;<br>Laurea magistrale in Sociologia; | Cfr. pag. 3, "Requisiti minimi di certificazione" sez. Titolo di studio<br>Inviare copia del titolo di studio o autocertificazione |



## Figura Professionale di Sociologo

Schema di certificazione in conformità alla norma tecnica UNI 11695  
e procedura gestionale **SK42 – rev.00**

|   |                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   | Laurea quadriennale vecchio ordinamento.                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 2 | Evidenze oggettive in merito all'esperienza lavorativa specifica nel campo | Cfr. pagine 6 e 8, <i>"Requisiti minimi di certificazione", sez. Esperienza di lavoro specifica.</i><br>A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, possono essere inviate, quali evidenze: dichiarazioni del datore di lavoro o di clienti, contratti di lavoro, certificato attribuzione P.IVA, esempi di fatture emesse prive dei dati sensibili, visure camerali ecc.). |
| 3 | Formazione specifica                                                       | Allegare copia dell'attestato del corso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 4 | Copia documento di identità                                                | Sono accettati: carta di identità, passaporto, patente di guida.                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5 | Curriculum vitae                                                           | Deve essere in formato europeo, firmato, datato e con l'autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs.196/03)                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 6 | Regolamento FAC CERTIFICA (RL01)                                           | Il regolamento è scaricabile sul sito <a href="http://www.faccertifica.it/it/certificazione/modulisticaperesami/">www.faccertifica.it/it/certificazione/modulisticaperesami/</a><br>Deve essere spedita unicamente l'ultima pagina, datata e firmata per accettazione.                                                                                                      |
| 7 | Regolare pagamento della quota prevista per l'ammissione all'esame         | Cfr. TARIFFARIO FAC CERTIFICA su <a href="http://www.faccertifica.it/it/certificazione/tariffario/">http://www.faccertifica.it/it/certificazione/tariffario/</a><br><i>Sez. esami in presenza di commissione</i><br>La quota di iscrizione è relativa ad ogni sessione d'esame                                                                                              |

### FINALITÀ DELL'ESAME:

|                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1) Approfondire, nell'ambito dell'esperienza professionale, le informazioni presentate dal/la Candidato/a.                                                                                               | Valutazione del grado di adeguatezza della documentazione e dei titoli presentati e la loro congruenza con la certificazione richiesta.                                  | Tale valutazione viene effettuata a cura del commissario/i d'esame.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 2) Accertare il possesso da parte del /la Candidato/a delle conoscenze tecniche e metodologiche necessarie a svolgere con competenza la professione, ai fini del rilascio della relativa Certificazione. | Rientrano tra tali conoscenze e abilità gli argomenti indicati nella sez. <i>"Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale"</i> , pagine 4 e 5. | L'esame è condotto dai Commissari d'esame FAC CERTIFICA, nominati dal Direttore e scelti nell'elenco FAC CERTIFICA dei commissari. I Commissari sono responsabili della valutazione delle prove d'esame del Candidato e per questo ne rispondono a FAC CERTIFICA; per tutte le attività di valutazione i Commissari garantiscono indipendenza di giudizio, assenza di conflitto di interessi e riservatezza dei dati. |

### MODALITÀ SVOLGIMENTO ESAME, ARGOMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE

| ESAME IN PRESENZA DI COMMISSIONE |                                                                                                                                                                                                                  | Note/Osservazioni                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Modalità di svolgimento</b>   | L'esame FAC CERTIFICA per il Sociologo si svolge nelle località e date stabilite, di volta in volta, dal Direttore il quale, con l'ausilio del personale dipendente, provvede a comunicarle a ciascun Candidato. | Alla sessione d'esame FAC CERTIFICA sono presenti i candidati, la Commissione d'esame e il personale FAC CERTIFICA.<br><br>Prima dell'inizio delle prove d'esame, i candidati sono tenuti a:<br>- esibire un documento di identità valido;<br>- firmare il foglio presenze. |
| <b>Argomenti</b>                 | L'esame in presenza di commissione è composto da 3 parti:<br><br>C.1 Test con domande a risposta multipla                                                                                                        | Per gli argomenti d'esame confrontare le pagine 4 e 5, <i>"Conoscenze, abilità e competenze associate all'attività professionale"</i> .                                                                                                                                     |



|                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                             | <p>C.2 Prova pratica su una tematica specifica che consenta di declinare aspetti teorici, di ricerca e di intervento del sapere sociologico.</p> <p>C.3 Analisi del curriculum vitae, integrato da documentazione comprovante le attività formative e lavorative del candidato (ricerche, pubblicazioni, relazioni a convegni, esperienze didattiche, ecc.) e confronto con lo stesso finalizzato a valutare complessivamente le sue conoscenze, abilità e competenze (anche di tipo relazionale), tenendo conto delle attività professionali realizzate.</p>                                     | <p>La prova pratica prevede la redazione di un elaborato che dimostri la capacità di applicazione delle principali teorie sociologiche (sociologo di I livello) e la capacità di declinare aspetti teorici, di ricerca e di intervento (sociologo di II livello). La prova avrà la durata di 2 ore. Durante l'intero svolgimento della prova d'esame, il/la Candidato/a non può consultare alcun tipo di materiale didattico</p> <p>L'esame orale è volto ad approfondire eventuali incertezze riscontrate nella prova scritta e/o approfondire il livello delle conoscenze degli elementi culturali di base di cui alla prova scritta, approfondire nell'ambito della esperienza professionale le informazioni presentate dal/la Candidato/a, valutare l'adeguatezza, l'estensione ed il grado di aggiornamento delle esperienze specifiche operative, verificare il modo di gestire i rapporti interpersonali del/la Candidato/a ed è condotto dal/i commissario/i nominato/i da FAC CERTIFICA e scelto/i fra i professionisti certificati.</p> |
| <b>Criteri di valutazione</b>                               | <p>La valutazione massima ottenibile è di 100 punti, ed è data dalla sommatoria delle votazioni conseguite dal candidato nelle due prove d'esame.</p> <p>La valutazione complessiva è positiva se la somma delle votazioni ottenute nelle 3 prove (scritto e pratica e orale) raggiunge almeno 60 punti, tenendo comunque presente che deve essere superata la soglia minima fissata per ogni prova: per la prova scritta 24 punti; per la prova pratica e orale 18 punti.</p>                                                                                                                    | <p><u>Prima prova</u> (scritto): viene attribuita una votazione massima di 40 punti.</p> <p><u>Seconda prova</u> (pratica): viene attribuita una votazione massima di 30 punti.</p> <p><u>terza prova</u> (orale): viene attribuita una votazione massima di 30 punti</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Esito negativo esame</b>                                 | Nel caso di <u>non superamento</u> dell'esame si dovrà ripetere l'intero esame trascorsi almeno 6 mesi dalla data dello stesso.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Sono ammesse ulteriori ripetizioni dell'esame, anche prima dei 6 mesi, previo parere favorevole del Comitato di Delibera. Ogni ripetizione comporta il pagamento della quota prevista dal tariffario vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <b>Esito positivo esame e Rilascio della certificazione</b> | <p>Il/la Candidato/a che dimostra il possesso di tutti i requisiti richiesti ed ha superato positivamente l'esame, viene proposto/a dal Direttore al Comitato di Delibera FAC CERTIFICA.</p> <p>Il Comitato di Delibera valuta, sulla base di tutta la documentazione relativa al/la Candidato/a, il possesso dei requisiti e può riservarsi di accertare, ulteriormente, il possesso delle caratteristiche personali attraverso opportune tecniche (p.es. intervista, richiesta di documentazione aggiuntiva) ed eventuali informazioni da richiedere alle strutture presso cui, o per conto</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |



delle quali, il/la Candidato/a ha eseguito prestazioni. In tal caso, il Comitato stabilisce anche quali tempi e modalità siano necessari.

Il Comitato di Delibera si riserva, inoltre, di valutare ulteriormente la congruenza tra la documentazione presentata dal/la Candidato/a, la valutazione effettuata dai commissari d'esame e la proposta di certificazione del Sociologo. Ad esito positivo della valutazione, il Comitato delibera per il rilascio della certificazione.

La notifica dell'ottenimento della certificazione, unitamente alle modalità per la consegna di certificato, vengono comunicate al Candidato dal personale FAC CERTIFICA.